REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GOLA
Općinski načelnik

KLASA: 360-02/21-01/01
URBROJ: 2137/06-21-2
Gola, 25. ožujka 2021.

POZIV ZA JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA
Evidencijski broj jednostavne nabave: 2/2021

Na temelju članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave u Općini Gola, KLASA: 400-02/17-01/04, URBROJ: 2137/06-17-1, od 10. travnja 2017. godine, naručitelj Općina Gola, M. P. Miškine 1, 48 331 Gola, objavljuje poziv za javno prikupljanje ponuda.

1. **Opći podaci o naručitelju:**
   OPĆINA GOLA, Mihovila Pavleka Miškine 1, 48 331 Gola,
   tel. 048/221-658, fax. 048/833-065, e-mail: darinka.kuzmic@gola.hr,
   OIB: 13082265751
2. **Opis predmeta nabave:**
   Izvođenje radova na sanaciji krovišta na skladišu u Ždali.
3. **Procijenjena vrijednost nabave:**
   90.000,00 kuna bez PDV-a
4. **Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima**: Darinka Kuzmić Salajpal, tel. 048/221-658, fax. 048/833-065, e-mail: darinka.kuzmic@gola.hr
5. **Sukladno članku 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) gospodarski subjekti s kojima bi naručitelj bio u sukobu interesa ne postoje.**
6. **Rokovi izvršenja: 45 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora o izvođenju radova..**
7. **Mjesto izvršenja:**
   Naselje Ždala.
8. **Uvjeti i dokazi sposobnosti:**
   - Izvod iz sudskog, strukovnog, obrtnog ili trgovačkog registra iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za djelatnost koja je predmet nabave
   - Potvrda nadležne porezne uprave o podmirenim dospjelim poreznim obvezama i potvrda o podmirenim obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne starija od 30 dana od dana objave poziva za dostavu ponuda)
   - Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje ponuditelja sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), ne starija od 3 mjeseca do dana objave ovog poziva za javno prikupljanje ponuda
   - Podaci o solventnosti i bonitetu (BON-1, BON-2)

- Reference ponuditelja
- Podaci o stručnim djelatnicima i tehničkoj opremljenosti
- Ispunjeni obrazac ponudbenog lista i troškovnika, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Izjave koje se prilažu moraju biti ovjerene od strane odgovorne osobe i s valjanim pečatom ponuditelja u originalu.

9. **Oblik, način izrade i sadržaj ponude:**

Ponuda se dostavlja isključivo u papirnatom obliku, mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica, kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 1/17, 2/17, 3/17...).

Ponuda se predaje u „izvorniku". Podaci u ponudi tamo gdje nije pisano strojnim pismom upisuju se neizbrisivom tintom.

Eventualne ispravke kod upisa u ponudi, ponuditelji su dužni potpisati i ovjeriti pečatom.

Ponuditelj nema pravo tražiti naknadu za izradu i podnošenje ponuda.

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a mora sadržavati:

- popunjen i ovjeren ponudbeni list – Obrazac 1
- popunjen i ovjeren troškovnik
- sve tražene dokaze sposobnosti

10. **Način dostave ponuda:**

Pisane ponude podnose se u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja (neposredno ili putem pošte) s naznakom: „NE OTVARAJ – ponuda za izvođenje radova na sanaciji krovišta na skladištu u Žda.li", na adresu: Općina Gola, M. P. Miškine 1, 48 331 Gola.

Ponude koje nisu predane na ovaj način i u naznačenom roku neće se otvarati i razmatrati, već će biti vraćene ponuditelju.

11. **Elektroničke ponude** nisu dopuštene.
12. **Alternativne ponude** nisu dopuštene.
13. **Nije dopušteno sudjelovanje podisporučitelja.**
14. **Način izračuna cijene i ostale odrednice:**

Cijena se unosi u ponudbeni list – Obrazac 1 i Troškovnik u kojem se moraju popuniti sve stavke. Cijena mora biti pregledno ispisana i iskazana u hrvatskim kunama.

15. **Rok, način i uvjeti plaćanja** regulirat će se ugovorom između naručitelja i ponuditelja. Naručitelj će plaćanje vršiti na temelju ispostavljenih i ovjerenih situacija, u roku od 15 dana po primitku računa koji mora sadržavati sve zakonom propisane elemente. Predujam je isključen, kao i traženje instrumenta osiguranja plaćanja.
16. **Rok valjanosti ponuda:** 60 dana od dana otvaranja ponuda.
17. **Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:** prihvatljiva i pravilna ponuda uz ispunjavanje svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu, s **najnižom sveukupnom cijenom predmeta nabave.**
18. **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:**

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do 6. travnja 2021. godine u 15,00 sati. Postupak otvaranja prispjelih ponuda izvršit će ovlašteni predstavnici naručitelja, a otvaranje ponuda nije javno.

Nepotpune i nepravovremene ponude neće se ni razmatrati.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponude sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

19.Donošenje odluke naručitelja o odabiru ili poništenju:

Odluku o odabiru donosi općinski načelnik Općine Gola u roku 10 dana od dana otvaranja ponuda.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez obveze ili naknade bilo koje vrste prema ponuditeljima.

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA GOLA 1 Općinski načelnik, Gola KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Stjepan Milinković, dr. med.

Prilozi:

1. Ponudbeni list (prilog broj 1)
2. Troškovnik

Ovaj Poziv za javno prikupljanje ponuda objavljen je 25. ožujka 2021. godine na službenoj web stranici Općine Gola, www.gola.hr