

Na temelju članka 29. Statuta Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 37. sjednici održanoj 28. kolovoza 2019. donijelo je

## **O D L U K U**

### **o mjerama za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mjerama za poboljšanje kvalitete življenja mladih obitelji na području Općine Gola**

#### **I. KORISNICI MJERA**

##### Članak 1.

Korisnici mjera i olakšica iz ove Odluke su mlade obitelji, a mladom obitelji u smislu ove Odluke, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni, izvanbračni drug i djeca ukoliko ih imaju, pod uvjetom da podnositelj zahtjeva nije navršio 40 godina života prije raspisivanja javnog poziva, te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom prvi put ili gradnjom, dogradnjom, nadogradnjom, rekonstrukcijom, adaptacijom, opremanjem komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima postojećeg stambenog objekta u vlasništvu/suvlasništvu ili stambenog objekta u vlasništvu druge osobe uz njezin izričit pristanak, ulažu u poboljšanje kvalitete življenja na području Općine Gola.

##### Članak 2.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetom iz prethodnog članka.

#### **II. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MJERE ZA POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVLJENJA MLADIH OBITELJI**

##### **Mjera 1.1. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta na području Općine Gola**

##### Članak 3.

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana za koji postoji valjana i potpuna dokumentacija o legalnosti objekta) koji se nalazi na području Općine Gola i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi put rješava svoje stambeno pitanje. Financijska pomoć se dodjeljuje uz uvjete propisane Javnim pozivom.

#### Članak 4.

Preduvjet korištenja ove mjere je da podnositelj zahtjeva i njegov bračni, izvanbračni drug (ukoliko izvanbračna zajednica traje minimalno tri godine ili kraće ukoliko je u njoj rođeno dijete) te njihova djeca, nisu do dana raspisivanja javnog poziva, vlasnici/suvlasnici druge obiteljske kuće ili stana ili drugog objekta pogodnog za stanovanje na području Republike Hrvatske.

#### Članak 5.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio stambeni objekt na području Općine Gola i kupovinom postao njegovim vlasnikom i to od 1. 1. 2016. godine pa do dana objave „Javnog poziva za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mjerama za poboljšanje kvalitete življenja mladih obitelji na području Općine Gola“ temeljem ove Odluke, može ostvariti pomoć za kupnju stambenog objekta na ime subvencije kupoprodajne cijene u iznosu od 15.000,00 kuna, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora. Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio se mora priložiti izjava kojom suvlasnik potvrđuje da je upoznat sa podnošenjem prijave na korištenje ove mjere.

#### Članak 6.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

#### Članak 7.

U slučaju kupnje stambenog objekta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na području Općine Gola u trenutku podnošenja zahtjeva za sufinanciranje, te ga zadržati na području Općine Gola slijedećih 5 godina računajući od dana isplate sredstava od strane Općine.

#### Članak 8.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ove Odluke u istoj kalendarskoj godini niti u buduće.

#### Članak 9.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Gola na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate. Instrument osiguranja se aktivira radi povrata subvencioniranih sredstava u roku od 5 godina od dana realizacije subvencije u slučaju:

- da korisnik mjere, njegov bračni/izvanbračni drug i njihova djeca ne zadrže prebivalište na području Općine Gola 5 godina računajući od dana isplate sredstava od strane Općine,
- da korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupava protivno u smislu ove Odluke.

#### Članak 10.

Korisniku ove mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije.

#### Članak 11.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od sklapanja ugovora o sufinanciranju, svake godine u prosincu od 1. 12. do 31. 12. dostaviti Općini Gola potvrdu/uvjerenje o prebivalištu na području Općine Gola, koje ne smije biti starije od 30 dana, da on i njegov bračni/izvanbračni drug i djeca prebivaju na području Općine Gola.

#### Članak 12.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. obrazac prijave na Mjeru 1.1.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva, njegovog bračnog/izvanbračnog druga i djece,
3. uvjerenje o prebivalištu iz kojeg je vidljivo da podnositelj zahtjeva, njegov bračni/izvanbračni drug i djeca imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Gola u trenutku podnošenja zahtjeva za sufinanciranje,
4. izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci do dana raspisivanja Javnog poziva odnosno Izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena kod javnog bilježnika,
5. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
6. dokaz o legalnosti objekta,
7. izjava suvlasnika kojom potvrđuje da je upoznat sa podnošenjem prijave na korištenje ove mjere (ukoliko je potrebno),
8. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug i njegova djeca, koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću, stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske,
9. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
10. izjava da će prije isplate subvencije dostaviti bjanko zadužnicu,
11. uvjerenje o nekažnjavanju bračnih/izvanbračnih drugova ne starije 30 dana do dana podnošenja zahtjeva,
12. preslika bankovnog računa podnositelja zahtjeva.

## **Mjera 1.2. Poboljšanje kvalitete življenja ulaganjem u gradnju, dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i adaptaciju obiteljskih kuća i stanova, opremanje komunalnom infrastrukturom i nabavu neophodnih kućanskih aparata**

### Članak 13.

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva za gradnju, dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, adaptaciju obiteljskih kuća i stanova, opremanje komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima, novog ili postojećeg legalnog stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovom Odlukom.

### Članak 14.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi (građevinski, instalaterski, strojarski, keramičarski, podopolagački, ličilački, stolarski, limarski, fasaderski, krovopokrivački) na gradnji, dogradnji, nadogradnji, rekonstrukciji i adaptaciji obiteljskih kuća i stanova, opremanje komunalnom infrastrukturom (trošak priključka električne energije, priključka na javnu vodoopskrbu, priključka na javnu odvodnju i priključka na plinoopskrbu, kao i trošak nabave materijala za izvođenje tih radova i trošak izvođenja radova na navedenim priključcima). Trošak nabave neophodnih kućanskih aparata podrazumijeva aparate kao što su plinski/električni bojler, pećnica, ploča za kuhanje, hladnjak, zamrzivač, perilica za rublje. Podnositelj prijave prilaže dokaze o plaćanju računa za nabavu materijala, izvođenje radova, opremanje komunalnom infrastrukturom stambenog objekta i nabavu neophodnih kućanskih aparata.

### Članak 15.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Gola zadržava pravo provjere i uvida na licu mjesta po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

### Članak 16.

Podnositelju zahtjeva, koji je gradio, dogradio, nadogradio, rekonstruirao, adaptirao stambeni objekt, opremao ga komunalnom infrastrukturom i nabavljao neophodne kućanske aparate i to u razdoblju od 1. 1. 2016. godine pa do dana objave „Javnog poziva za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mjerama za poboljšanje kvalitete življenja mladih obitelji na području Općine Gola“ temeljem ove Odluke, odobrava se potpora u visini od 15.000,00 kuna prihvatljivih troškova gradnje, dogradnje, nadogradnje, rekonstrukcije, adaptacije, opremanja komunalnom

infrastrukturuom i nabave neophodnih kućanskih aparata, a ukoliko su ukupni prihvatljivi troškovi manji od 15.000,00 kuna tada se potpora odobrava u visini stvarnih troškova.

#### Članak 17.

U slučaju gradnje, dogradnje, nadogradnje, rekonstrukcije, adaptacije stambenog objekta, opremanja komunalnom infrastrukturom i nabave neophodnih kućanskih aparata, podnositelj zahtjeva može biti vlasnik/suvlasnik stambenog objekta na koji se odnosi prijava. Za suvlasnički dio podnositelj mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima, nabavom materijala, opremanjem komunalnom infrastrukturom i nabavom neophodnih kućanskih aparata i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

U slučaju gradnje, dogradnje, nadogradnje, rekonstrukcije, adaptacije, opremanja komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima stambenog objekta u vlasništvu druge osobe, mora imati njezinu izričitu izjavu iz koje je vidljivo da je vlasnik upoznat sa svim izvedenim radovima, ugrađenim materijalom, komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima na njegovom stambenom objektu i da su ti prihvatljivi troškovi vezani isključivo uz taj stambeni objekt, a radi poboljšanja kvalitete življenja mladih obitelji koji također žive u tom stambenom objektu. Podnositelj zahtjeva u slučaju ulaganja u nekretninu u vlasništvu druge osobe također daje izričitu izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kako su nastali prihvatljivi troškovi isključivo vezani uz nekretninu u kojoj žive.

Podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na području Općine Gola od trenutka nastanka prihvatljivog troška, te ga zadržati na području Općine Gola slijedećih 5 godina od trenutka isplate sredstava od strane Općine.

#### Članak 18.

Potpota je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ove Odluke u istoj kalendarskoj godini niti u buduće.

#### Članak 19.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Gola na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate. Instrument osiguranja se aktivira radi povrata subvencioniranih sredstava u roku od 5 godina od dana realizacije subvencije u slučaju:

- da korisnik mjere, njegov bračni/izvanbračni drug i njihova djeca ne zadrže prebivalište na području Općine Gola 5 godina računajući od dana isplate sredstava od strane Općine,
- da korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupaju protivno u smislu ove Odluke.

#### Članak 20.

Korisniku ove mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije.

#### Članak 21.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina računajući od dana isplate sredstava od strane Općine, svake godine u prosincu od 1. 12. do 31. 12. dostaviti Općini Gola potvrdu/uvjerenje, koje ne smije biti starije od 30 dana, da on i njegov bračni/izvanbračni drug i djeca prebivaju na području Općine Gola.

#### Članak 22.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. obrazac prijave na Mjeru 1.2.,
2. presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva, njegovog bračnog/izvanbračnog druga i djece,
3. uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva, njegovog bračnog/izvanbračnog druga i djece iz kojeg je vidljivo da su imali prijavljeno prebivalište na području Općine Gola u trenutku nastanka prihvatljivog troška,
4. izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci do dana raspisivanja Javnog poziva odnosno Izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena kod javnog bilježnika,
5. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
6. dokaz o legalnosti objekta (građevinska dozvola, rješenje o izvedenom stanju),
7. izjava suvlasnika da je bio suglasan sa radovima, nabavom materijala, opremanjem komunalnom infrastrukturom i nabavom neophodnih kućanskih aparata i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (ukoliko je potrebno),
8. izjava ovjerena kod javnog bilježnika iz koje je vidljivo da je vlasnik stambenog objekta upoznat sa svim izvedenim radovima, ugrađenim materijalom, komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima na njegovom stambenom objektu i da su ti prihvatljivi troškovi vezani isključivo uz taj stambeni objekt, a radi poboljšanja kvalitete življenja mladih obitelji koji također žive u tom stambenom objektu (ukoliko je potrebno),
9. izjava podnositelja zahtjeva ovjerena kod javnog bilježnika iz koje je vidljivo kako su nastali prihvatljivi troškovi isključivo vezani uz nekretninu

u kojoj žive (samo u slučaju ulaganja u stambeni objekt u vlasništvu druge osobe – ukoliko je potrebno),

10. izjava da podnositelj zahtjeva, njegov bračni/izvanbračni drug i djeca u trenutku podnošenja zahtjeva nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću, stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske,

11. izjava da će prije isplate subvencije dostaviti bjanko zadužnicu,

12. dokaze o plaćanju računa za nabavu materijala, izvođenje radova, opremanje komunalnom infrastrukturom, nabavu neophodnih kućanskih materijala,

13. uvjerenje o nekažnjavanju bračnih/izvanbračnih drugova ne starije 30 dana do dana podnošenja zahtjeva,

14. preslika bankovnog računa podnositelja zahtjeva.

### **III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA**

#### **Članak 23.**

Prijava za sve mjere može se podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine do iskorištenja predviđenih sredstava u Proračunu Općine Gola. Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv objavljuje se na službenoj web stranici Općine Gola [www.gola.hr](http://www.gola.hr). Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijave te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

#### **Članak 24.**

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih/izvanbračnih drugova odnosno samohrani roditelj ili roditelj iz jednoroditeljske obitelji.

#### **Članak 25.**

Na Javni poziv u godini donošenja ove Odluke mogu se prijaviti objekti koji su se kupili, gradili, dogradili, nadogradili, rekonstruirali, adaptirali, opremali komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima i to od 1. 1. 2016. godine, a u svim narednim godinama prijava se može podnijeti za objekt koji je kupljen, građen, dograđen, nadograđen, rekonstruiran, adaptiran, opreman komunalnom infrastrukturom i neophodnim kućanskim aparatima u razdoblju od tri godine unatrag prije raspisivanja Javnog poziva.

## Članak 26.

Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene javnim pozivom u roku koji je propisan pozivom.

## Članak 27.

Pregled prijava po javnom pozivu i izradu liste prvenstva provodi povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana od kojih niti jedan ne smije biti izravno ili neizravno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ove Odluke.

## Članak 28.

Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelj prijave zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogli prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti.

U tijeku Javnog pozivu povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti i dodatnu dokumentaciju ili dodatne informacije ukoliko je potrebno radi utvrđivanja ili provjere određenih činjenica važnih za utvrđivanje postojanje prava na podnošenje zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

Nakon izvršenog pregleda prijava, povjerenstvo izrađuje listu reda prvenstva te predlaže općinskom načelniku donošenje odluke.

Lista reda prvenstva sastavlja se prema redoslijedu zaprimanja valjanih prijava.

Podnositeljima zahtjeva kojima prema listi reda prvenstva odobrena sredstva Općina Gola neće biti u mogućnosti isplati u tekućoj kalendarskoj godini zbog iskorištenih sredstava predviđenih za tu namjenu, odobrena sredstva će se isplatiti po osiguranju sredstva za tu namjenu u novoj proračunskoj godini.

## **IV. DODJELA SREDSTAVA**

### Članak 29.

Korisnici mjera po ovoj Odluci mogu ostvariti potporu samo jednokratno i za jednu mjeru uz uvjete predviđene ovom Odlukom.

Korisnicima mjera sredstva se dodjeljuju temeljem liste reda prvenstva i odluke općinskog načelnika do iskorištavanja svih sredstava koja su u Proračunu Općine Gola osigurana za tu namjenu.

Korisnicima mjera sredstva se isplaćuju do 31. prosinca tekuće godine.

Korisnicima mjera neće biti isplaćena sredstva ako u trenutku podnošenja prijava na Javni poziv imaju dugovanja prema Općini Gola i to komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, grobljansku naknadu, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, dugovanja



za učeničke i studentske kredite i stipendije, troškove ukopa umrle osobe i eventualna ostala dugovanja.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Gola [www.gola.hr](http://www.gola.hr).

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA**

KLASA: 370-02/19-01/01  
URBROJ: 2137/06-19-1  
Gola, 28. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:  
Marko Horvat