

OPĆINA GOLA



Javni natječaj za financiranje provedbe programa/projekata vjerskih zajednica na području Općine Gola u 2020. godini

U P U T E Z A P R I J A V I T E L J E

Datum raspisivanja natječaja

31. siječnja 2020.

Rok za dostavu prijava

2. ožujka 2020. do 15:00 sati

u Općinu Gola, u zatvorenoj omotnici neovisno na
koji način se dostavljaju (poštom ili osobno)

1. JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA VJERSKIM ZAJEDNICAMA ZA 2020. GODINU

Natječajni postupak provodi se u skladu *Zakonom o udrugama* (Narodne novine, broj 74/14. i 70/17), *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* („Narodne novine“ broj 26/15. i 19/17), *Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području općine Gola* (KLASA: 007-01/16-01/11, URBROJ: 2137/06-16-1 od 10. veljače 2016.) i *Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Gola* (KLASA: 007-01/19-01/02, URBROJ: 2137/06-19-1 od 17. siječnja 2019.).

1.1. CILJEVI JAVNOG NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj ovog Javnog natječaja je sufinanciranjem projekata poboljšati kvalitetu djelovanja vjerskih zajednica.

1.2. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG NATJEČAJA

Za sufinanciranje programa/projekata u okviru ovog Javnog natječaja u proračunu Općine Gola planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 280.000,00 kuna.

Ukupna planirana vrijednost natječaja može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih odnosno uplaćenih sredstava.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 1.000,00 kuna.

Najveći iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 180.000,00 kuna.

Svaka vjerska zajednica može prijaviti i ugovoriti više programa/projekata u okviru ovog natječaja, na razdoblje provedbe do 12 mjeseci, u periodu od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine.

Za svaki program/projekt podnosi se zasebna prijava.

Natječajna procedura smatrat će se završenom po potpisivanju ugovora ili do donošenja odluke o raspodjeli svih osiguranih sredstava za predmetni Javni natječaj.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Prihvatljivi prijavitelji

Na ovaj javni natječaj mogu se javiti sve vjerske zajednice sa sjedištem na području Općine Gola ili na području susjednih općina, ukoliko ista upravlja sakralnim objektom koji se nalazi na području Općine Gola i čija je obnova, izgradnja ili opremanje predmet programa/projekta koji se prijavljuje na javni natječaj za financiranje programa/projekta.

Prijavitelji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- a) da imaju sjedište na području Općine Gola ili ukoliko ga nemaju, da upravljaju sakralnim objektom koji se nalazi na području Općine Gola,
- b) da su upisani u Evidenciju vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj,
- c) da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
- d) da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta/programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Uredbe,
- e) da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima,
- f) da nemaju dugovanja prema državnom proračunu.

Neprihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave na natječaj nemaju:

- a) oblici vjerskih zajednica koji nisu upisani u Evidenciju vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj,
- b) vjerske zajednice koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora,
- c) vjerske zajednice koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proraračunu Općine Gola, te drugim javnim tijelima,
- d) vjerske zajednice koje ne upravljaju sakralnim objektima na području Općine Gola.

2.2. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI PUTEM NATJEČAJA

Provedba programa/projekata mora započeti u razdoblju od 1. siječnja 2020. i završiti do 31. prosinca 2020. godine.

Projektne aktivnosti vjerskih zajednica koje se odnose na brigu o sakralnim objektima na području Općine Gola, moraju biti od interesa za Općinu Gola.

Prihvatljive projektne aktivnosti za vjerske zajednice su:

- obnova, izgradnja i opremanje sakralnih objekata,
- radovi na uređenju nepokretne imovine u sakralnim objektima,
- ishodaenje dokumentacije za početak radova,
- uređenje okoliša oko sakralnog objekta,
- nabavka opreme.

Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama zajednice.

Aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje

U okviru programa/projekta nisu prihvatljive aktivnosti od kojih isključivu korist imaju voditelji projekta/programa, manji broj članova organizacije ili s njima povezani subjekti te aktivnosti koje nisu u skladu s Javnim natječajem.

2.3. TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Prihvatljivi troškovi

Nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa/projekta u skladu s ugovorom osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškove revizija, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Isti moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa/projekta. Prihvatljivi troškovi nužni su za provođenje programa/projekta koji je predmet dodjele financijskih sredstava. Predmetni troškovi podliježu provjeri i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija civilnog društva. Treba voditi računa o umjerenosti, opravdanosti i usuglašenosti sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Pod prihvatljivim izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani s provedbom pojedinih aktivnosti predloženog programa/projekta:

- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu programa/projekta koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,

- troškovi građevinskih radova,
- troškovi restauracije,
- troškovi postavljanje/izmjena izolacije,
- troškovi uređenje okoliša oko sakralnog objekta.

Osim izravnih, korisniku financiranja se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, potrošnja plina kao i ostali indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine Gola.

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi koji se u razdoblju provedbe programa/projekta financiraju iz drugih izvora,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koje ne obuhvaćaju izdatke za korisnike,
- troškovi kamata na dug,
- kazne, financijske globe i trošak sudskih sporova,
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- svi prihvatljivi izravni ili neizravni troškovi koji se u Obrascu opisnog i financijskog izvještaja ne mogu pravdati važećom dokumentacijom (računima, potvrđama o uplati i sl.),
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima programa/projekta.

Da bi prijava vjerske zajednice mogla biti financirana u okviru Programa javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Gola, predlagatelj mora podnijeti prijavu na posebnim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Općine Gola (www.gola.hr):

1. Opisni obrazac za programe i projekte (Obrazac 3.1.),
2. Obrazac Proračuna programa i projekata (Obrazac 3.2.) Kao prilog obrascu proračuna dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, troškovnici, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.),
3. Obrazac 6. – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
4. Obrazac 7. – Izjava o urednom ispunjavanju obveza iz prethodnog razdoblja,
5. Obrazac izjave o partnerstvu (Obrazac 9.3. – kada je primjenjivo).

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. Preslika izvotka iz Evidencije vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj,
2. *Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe vjerske zajednice u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave natječaja, (iznimno prema Uputi),*
3. *Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave*

natječaja, (iznimno prema Uputi).

Napomena: Iznimka za dokumente 2. i 3. odnosi se na programe/projekte čiji iznos sufinanciranja ne prelazi 5.000,00 kuna - u provjeri formalnih uvjeta neće se zahtijevati potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa, poreza i drugih davanja, niti uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja koja je potpisala prijavu i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju.

3. NAČIN PRIJAVE

Za prijavu na Natječaj prijavitelji moraju popuniti propisane natječajne obrasce i dostaviti svu potrebnu dokumentaciju navedenu u Uputama.

Obrasce se popunjavaju elektronski, moraju biti potpisani od ovlaštene osobe i ovjereni pečatom udruge.

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je dostaviti u papirnatom obliku i na USB sticku ili CD-u.

Navedenu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici, na adresu:

OPĆINA GOLA
Mihovila Pavleka Miškine 1, 48 331 Gola
„Javni natječaj za financiranje provedbe programa/projekata vjerskih
zajednica na području Općine Gola u 2020. godini – NE OTVARAJ“

ili osobno u Općinu Gola (radnim danom od 7,00 do 15,00 sati).

4. DATUM OBJAVE NATJEČAJA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Natječaj je otvoren danom objave na internetskim stranicama Općine Gola www.gola.hr od **31. siječnja 2020. godine**.

Rok za prijavu na natječaj je **2. ožujka 2020. godine do 15,00 sati**. Sve prijave poslane nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijma pošiljke. Ako je prijava dostavljena poštom, vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.

Obrasce za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskim stranicama Općine Gola.

Sva pitanja vezana uz Javni natječaj mogu se postaviti telefonom na broj 048/221-658 ili slanjem upita na e-mail: darinka.kuzmic@gola.hr

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

5. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Procjenu prijavljenih programa provodi POVJERENSTVO.

6. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja koje utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- vjerska zajednica koja prijavljuje program/projekt ima sjedište na području Općine Gola, odnosno ima članove s prebivalištem na području Općine Gola ili je lokacija provedbe programa/projekta na području Općine,
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Sve se prijave urudžbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijava vodi posebnu evidenciju.

Članice/članove Povjerenstva imenuje općinski načelnik Općine Gola.

Članice/članovi Povjerenstva prije početka rada u Povjerenstvu ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu izjavu. Svaka/svaki članica/član Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa/projekata koje ne udovoljavaju uvjetima Javnog natječaja (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu pozivom propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz natječaja), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete natječaja.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete poziva Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete Natječaja.

Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete natječaja mogu uložiti prigovor općinskom načelniku u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti.

7. POSTUPAK OCJENE KVALITETE PROGRAMA I ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIGOVORA

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa daje ocjenu kvalitete programa/projekata i prijedlog za financijsku potporu (Obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta – Obrazac 5).

Razmatraju se samo oni programi/projekti koji su udovoljili propisanim uvjetima natječaja.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija navedenih u Obrascu za ocjenu programa/projekta.

8. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima/projektima u sklopu natječaja.

Podnositelj prijave programa/projekta koji nije prihvaćen ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem načelniku u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja pisanog obrazloženja iz stavka 1. ovog članka.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Podnositelji prijave kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program.

Ugovor o financiranju odobrenih programa se zaključuje između općine i Udruge.

Sredstva će se sukladno Ugovoru isplaćivati na žiro račune udruga.

9. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. Javni natječaj (Obrazac 1.)
2. Upute za prijavitelje (Obrazac 2.)
3. Obrazac opisa programa ili projekta (Obrazac 3.1.)
4. Obrazac proračuna programa ili projekta (Obrazac 3.2.)
5. Popis priloga koji se prilažu prijavi (Obrazac 4.)
6. Obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta (Obrazac 5.)
7. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 6.)
8. Obrazac izjave o urednom ispunjavanju obveza iz prethodnog razdoblja

(Obrazac 7.)

9. Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta (Obrazac 8.)
10. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta (Obrazac 9.1.)
11. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta (Obrazac 9.2.)
12. Obrazac izjave o partnerstvu (Obrazac 9.3.).