

# OPĆINA GOLA



## **Javni natječaj za financiranje provedbe programa/projekata javnih potreba u sportu na području Općine Gola u 2020. godini**

### **U P U T E   Z A   P R I J A V I T E L J E**

Datum raspisivanja natječaja

**31. siječnja 2020.**

Rok za dostavu prijava

**2. ožujka 2020. do 15:00 sati**

u Općinu Gola, u zatvorenoj omotnici neovisno na  
koji način se dostavljaju (poštom ili osobno)

## 1.1. OPIS STANJA

Općina Gola posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sportske manifestacije, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Sport u Općini Gola je organiziran je kao:

1. Sport predškolske djece i učenika,
2. Sportske udruge Općine Gola,
3. Sportska rekreacija.

Sport predškolske djece i učenika provodi se u okviru redovnog programa rada Dječjeg vrtića „Zvončić“ i „Zvončica“ Gola i „Bambi“ Ždala i kroz redovne nastavne i izvannastavne aktivnosti u Osnovnoj školi Gola, te on kao takav, nije predmet ovog Javnog natječaja.

Na području Općine Gola djeluje 11 sportskih udruga koje se bave različitim sportovima, kao nogomet, košarka, rukomet, ribolov, lovstvo i drugi. Osnovni cilj sportskih udruga je promicanje i organizacija svih vidova sporta u Općini Gola.

Sportska rekreacija je primjerena svim kategorijama ljudi, a prema dobi populacije kojoj je namijenjena, smjernice djelovanja možemo podijeliti u tri skupine:

- djeca: svestrani razvoj psihofizičkih sposobnosti
- odrasli: održavanje i unapređenje općih i radnih sposobnosti
- starije osobe: održavanje i unapređenje općih i specifičnih sposobnosti

Sportska rekreacija održava se pojedinačno ili grupno, organizirano u okviru djelovanja pojedinih udruga kao jedna od aktivnosti, a kojima to nije ni osnovna djelatnost niti jedna od registriranih djelatnosti.

## 1.2. CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Natječajni postupak provodi se u skladu sa *Zakonom o sportu* („Narodne novine“ broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16. i 98/19), *Zakonom o udrugama* („Narodne novine“ broj 74/14. i 70/17), *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* („Narodne novine“ broj 26/15. i 19/17), *Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Gola* (KLASA: 007-01/16-01/11, URBROJ: 2137/06-16-1 od 10. veljače 2016.) i *Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području općine Gola* (KLASA: 007-01/19-01/02, URBROJ: 2137/06-19-1 od 17. siječnja 2019.).

Cilj Programa/projekata javnih potreba u sportu je ostvarenje programa/projekata sportskih udruga s područja Općine Gola, a kojima će se postići ciljevi iz razvojnih dokumenata Općine Gola, opisani u točki 1.1. Uputa.

Sredstva za (su)financiranje provedbe programa/projekata u sportu i

rekreaciji osiguravaju se u Općinskom proračunu Glava 00305, Program 1013, Aktivnost 101301, 381.

Natječajni postupak provodi se u skladu sa standardima financiranja programa udruga iz javnih izvora propisanim *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* („Narodne novine“ broj 26/15. i 19/17).

**Opći cilj** ovog javnog natječaja je razvoj sporta u Općini Gola i povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima Općine.

**Specifični cilj** ovog javnog natječaja je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobnih skupina, te razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

**Prioriteti za dodjelu sredstava** su razne projektne aktivnosti kojima se unaprjeđuje kvaliteta života djece, mladeži i svih stanovnika Općine kroz provođenje sportskih i rekreacijskih aktivnosti, a koje su usmjerene na sljedeća prioritetna područja:

- Trening i natjecanja sportaša
- Sportske priredbe i manifestacije
- Sport za djecu i mlade
- Sport osoba sa invaliditetom
- Sportsko rekreacijske aktivnosti

### **1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA**

Za sufinanciranje programa/projekata u okviru ovog Javnog natječaja za programe/projekte sportskih udruga, u proračunu Općine Gola planirat će se financijska sredstva u ukupnom iznosu od 680.000,00 kuna.

Ukupna planirana vrijednost natječaja može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih odnosno uplaćenih sredstava.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 1.000,00 kuna.

Najveći iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 170.000,00 kuna.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti najviše deset programa/projekta u okviru ovog Natječaja, te za svaki mora podnijeti zasebnu prijavu, na razdoblje provedbe do 12 mjeseci, u periodu od 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. godine.

U sklopu planirane vrijednosti, Općina Gola namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu programa/projekta 11 udruga.

## **2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA**

### **2.1. PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?**

#### ***Prihvatljivi prijavitelji***

Pravo podnošenja prijave programa/projekta imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba stanovnika Općine Gola u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti se ne ocijene kao gospodarska djelatnost u sportu.

Prijavitelji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva )
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/jednokratna aktivnost, koji prijave na javni natječaj Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Da bi prijava udruge mogla biti financirana u okviru Programa javnih potreba u sportu predlagatelj mora podnijeti prijavu na posebnim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Općine Gola ([www.gola.hr](http://www.gola.hr)):

1. Obrazac opisa programa ili projekta u sportu, (Obrazac 3.1.)
2. Obrazac Proračuna programa ili projekata u sportu, (Obrazac 3.2.) Kao

prilog obrascu proračuna dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.)

3. Obrazac 6. – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
4. Obrazac 7. – Izjava o urednom ispunjavanju obveza iz prethodnog razdoblja
5. Obrazac izjave o partnerstvu (Obrazac 9.3. – kada je primjenjivo).

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. Preslika Rješenja iz Registra udruga Republike Hrvatske,
2. Ukoliko udruga nije ishodovala novo Rješenje Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, a uredno je predala zahtjev za upis promjena u Registru, potrebno je dostaviti dokaz o podnošenju zahtjeva,
3. *Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja, (iznimno prema Uputi),*
4. *Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja, (iznimno prema Uputi),*
5. Popis članova udruge.

**Napomena:** Iznimka za dokumente 3. i 4. odnosi se na programe/projekte čiji iznos sufinanciranja ne prelazi 5.000,00 kuna - u provjeri formalnih uvjeta neće se zahtijevati potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa, poreza i drugih davanja, niti uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja koja je potpisala prijavu i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju.

### ***Neprihvatljivi prijavitelji***

Pravo prijave na natječaj **nemaju**:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe,
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Općine Gola,
- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Općine Gola,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

U okviru javnog natječaja moći će se financirati aktivnosti sportskih udruga koje spadaju u njihov redovan program rada u kalendarskoj godini kao i nefinancijska podrška udruzi.

U čemu se sastoji nefinancijska podrška, prijavitelji upisuju u za to predviđene dijelove obrasca (korištenje prostorija bez naknade).

### ***Prihvatljivi partneri na programu/projektu***

Prijava programa u partnerstvu nije obvezna, ali je poželjno da udruga provodi program u partnerstvu s dionicama na lokalnoj razini kako bi se postigla uspješnija realizacija ciljeva programa/projekta i njegova učinkovitija provedba. Stoga će prednost u financiranju imati oni programi/projekti koji se provode u partnerstvu s drugim organizacijama civilnog društva, javnim ustanovama, jedinicama lokalne i područne samouprave, drugim stručnim institucijama i donatorima.

Udruga može prijaviti program/projekt u partnerstvu s pravnim osobama registriranim kao:

1. organizacije civilnog društva,
2. strukovne udruge i komore,
3. javne ustanove,
4. jedinice lokalne i područne samouprave.

Udruge koje prijavljuju program/projekt u partnerstvu u zajedničkoj Izjavi o partnerstvu trebaju imati za svakog partnera potpis i ovjeru partnera. Preporučljivo je da udruga s partnerom sklopi sporazum o međusobnoj suradnji na programu/projektu.

Udruga koja prijavljuje program/projekt u partnerstvu odgovorna je za njegovo provođenje i za izvještavanje (financijsko i opisno).

## **2.2. TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI**

### ***Prihvatljivi izravni troškovi***

Pod **izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa/projekta.

Sredstvima Natječaja smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa/projekta. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa/projekta kao što su:

- **troškovi najma** dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanja sportaša,
- **troškovi stručnog rada** trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa,

- **troškovi naknada igračima - hranarine,**
- **troškovi natjecanja** – kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza,
- **troškovi nabavke opreme** nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,
- **grafičke usluge** (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- **usluge promidžbe** (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal),
- **izdaci za troškove plaća i naknada** voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa,
- **troškovi putovanja** (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija),
- **putni troškovi** (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba,
- **knjigovodstvene (računovodstvene) usluge,**
- **ostali troškovi** koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Iz sredstava koja se traže za provedbu programa/projekta ne smije se isplaćivati regres ili druge slične naknade zaposlenicima i članovima prijavitelja.

### ***Prihvatljivi neizravni troškovi***

Korisniku sredstava može se odobriti pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,
- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet,
- reprezentacija (sendviči i sl., voda i drugo bezalkoholno piće koje je neophodno za provedbu aktivnosti).

### ***Neprihvatljivi troškovi***

Iz sredstava se ne smiju isplaćivati dugovi prijavitelja i troškovi kamata, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično).

Također, neprihvatljivi troškovi su:

- kazne koje se ne odnose na kazne iz sportskih susreta u području natjecateljskog sporta, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe programa/projekta financiraju iz drugih izvora,
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- putni nalozi igračima koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i sl.)
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

### **3. NAČIN PRIJAVE**

Za prijavu na Natječaj prijavitelji moraju popuniti propisane natječajne obrasce i dostaviti svu potrebnu dokumentaciju navedenu u Uputama.

Obrasci se popunjavaju putem računala, te se šalju u papirnatom i elektroničkom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerenu službenim pečatom udruge.

Navedenu tiskanu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom na adresu:

**OPĆINA GOLA**  
**Mihovila Pavleka Miškine 1, 48 331 Gola**  
**„Javni natječaj za financiranje provedbe programa/projekata**  
**javnih potreba u sportu na području Općine Gola u 2020.**  
**godini –**  
**NE OTVARAJ“**

ili osobno u Općini Gola (radnim danom od 7,00 do 15,00 sati) dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u, USB stick-u kao prilog dokumentacije u papirnatom obliku.



### **3.1. DATUM OBJAVE NATJEČAJA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Natječaj je otvoren danom objave na internetskim stranicama Općine Gola ([www.gola.hr](http://www.gola.hr)) od 31. siječnja 2020. godine.

Rok za prijavu na Natječaj je **2. ožujka 2020. godine do 15,00 sati**. Sve prijave poslane nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijma pošiljke. Ako je prijava dostavljena poštom, vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.

Obrasci za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskim stranicama Općine Gola.

Sva pitanja vezana uz Javni natječaj mogu se postaviti telefonom na broj 048/221-658 ili pismenim upitom na e-mail: [darinka.kuzmic@gola.hr](mailto:darinka.kuzmic@gola.hr)

### **4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Procjenu prijavljenih programa/projekta provodi POVJERENSTVO.

#### **4.1. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE**

Davatelj finansijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja koje utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar finansijskih pragova postavljenih u natječaju,
- je lokacija provedbe programa/projekta na području Općine,
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Sve se prijave urudžbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijave na Natječaj vodi posebnu evidenciju.

Članice/članove Povjerenstva imenuje općinski načelnik Općine Gola.

Članice/članovi Povjerenstva prije početka rada u Povjerenstvu ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu izjavu. Svaka/svaki članica/član Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju uvjetima Javnog natječaja (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu natječajem propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz poziva) neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijave u odnosu na formalne uvjete poziva Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su

zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete Natječaja.

Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete Poziva mogu uložiti prigovor općinskom načelniku u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje općinski načelnik u roku od 8 dana od dana zaprimanja prigovora.

#### **4.2. POSTUPAK OCJENE KVALITETE PROGRAMA/PROJEKTA I ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIGOVORA**

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa daje ocjenu kvalitete programa i prijedlog za financijsku potporu (Obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta – Obrazac 5).

Razmatraju se samo oni programi/projekti koji su udovoljili propisanim uvjetima natječaja.

#### **4.3. OCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA**

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija navedenih u Obrascu za ocjenu programa/projekta.

#### **5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima/projektima u sklopu natječaja.

Podnositelj prijave programa/projekta koji nije prihvaćen ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem načelniku u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja pisanog obrazloženja iz stavka 1. ovog članka.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Podnositelj prijave kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program.

Općina Gola će sredstva za financiranje programa/projekata sportskih udruga dodijeljenih po ovom Javnom natječaju, doznačiti sportskim udrugama Općine Gola, sukladno Zakonu o sportu, prema dogovorenoj dinamici, a Općina Gola će sa svakim krajnjim korisnikom sredstava (prijaviteljima čiji će programi/projekti biti financirani) potpisati Ugovor o financiranju odobrenih programa/projekata kojim će regulirati prava i obveze ugovornih strana.

## **6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE**

1. Javni natječaj (Obrazac 1.)
2. Upute za prijavitelje (Obrazac 2.)
3. Obrazac opisa programa ili projekta (Obrazac 3.1.)
4. Obrazac proračuna programa ili projekta (Obrazac 3.2.)
5. Popis priloga koji se prilažu prijavi (Obrazac 4.)
6. Obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta (Obrazac 5.)
7. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 6.)
8. Obrazac izjave o urednom ispunjavanju obveza iz prethodnog razdoblja (Obrazac 7.)
9. Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta (Obrazac 8.)
10. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta (Obrazac 9.1.)
11. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta (Obrazac 9.2.)
12. Obrazac izjave o partnerstvu (Obrazac 9.3.).