

Upute za popunjavanje Obrasca: RNO

Podaci pod rednim brojevima od 01. do 04. popunjava Ministarstvo financija, a redne brojeve od 05. do 28. obvezno ispunjava neprofitna organizacija.

1. Redni broj 01. - Redni broj iz Registra

Redni broj iz Registra neprofitnih organizacija dodjeljuje Ministarstvo financija pri unosu podataka iz Obrasca: RNO u Registar neprofitnih organizacija. Sastoji se od tekućeg broja upisa po redoslijedu te jednoznamenkastoga kontrolnog broja. Taj je redni broj nepromjenjiv i neponovljiv.

2. Redni broj 02. - Datum upisa u Registar

Dodjeljuje se pri unosu podataka u Registar neprofitnih organizacija u obliku DDMMGG.

3. Redni broj 03. - Datum brisanja iz Registra

Upisuje se datum brisanja neprofitne organizacije iz Registra neprofitnih organizacija u obliku DDMMGG.

4. Redni broj 04. - Datum zadnje promjene

Dodjeljuje se pri unosu podataka iz Obrasca: RNO-P u obliku DDMMGG.

5. Redni broj 05. – Naziv neprofitne organizacije

Upisuje se točan naziv neprofitne organizacije iz akta o osnivanju.

6. Redni broj 06. – Skraćeni naziv neprofitne organizacije

Ako u aktu osnivanja postoji skraćeni naziv upisuje se skraćeni naziv. Ako nema podatka o istom upisuje se (-).

7. Redni broj 07. – Osobni identifikacijski broj

Upisuje se osobni identifikacijski broj kojeg je neprofitnoj organizaciji sukladno Zakonu o osobnom identifikacijskom broju (Narodne novine, br. 60/08) dodijelilo Ministarstvo financija – Porezna uprava. Upisuje se najviše jedanaest (11) znamenaka od kojih je posljednja znamenka kontrolni broj. Ako neprofitna organizacija predaje Obrazac: RNO prije dodjele osobnog identifikacijskog broja u polje upisuje (-).

8. Redni broj 08. –Matični broj

Upisuje se matični broj iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u/NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku. Upisuje se najviše osam (8) znamenaka od kojih je posljednja znamenka kontrolni broj utvrđen po «Modelu 11» .

9. Redni broj 09. - Pravno ustrojbeni oblik

Upisuje se jedan od pravno ustrojbenih oblika neprofitne organizacije iz akta o osnivanju; domaće i strane udruge i njihove saveze, zaklade, fundacije, ustanove, umjetničke organizacije, političke stranke, komore, sindikate, udruge poslodavaca, vjerske i druge zajednice.

10. Redni broj 10. – Broj organizacijskih dijelova

Upisuje se ukupan broj organizacijskih dijelova (podružnica, ogranaka, i sl.) koje u svom sastavu ima neprofitna organizacija.

11. Redni broj 11. – Naziv matičnog registra

Upisuje se naziv registra u Republici Hrvatskoj u koji se neprofitna organizacija upisala prilikom osnivanja.

12. Redni broj 12. – Broj iz matičnog registra

Upisuje se broj ili oznaka pod kojim se vodi neprofitna organizacija u matičnom registru navedenim pod rednim brojem 11.

13. Redni broj 13. – Adresa sjedišta

Upisuje se adresa sjedišta neprofitne organizacije; ulica i broj. Duži naziv ulice upisuje se razumljivom kraticom.

14. Redni broj 14. – Poštanski broj

Upisuje se poštanski broj sjedišta neprofitne organizacije iz popisa poštanskih brojeva (pet znamenaka).

15. Redni broj 15. – Mjesto/država

Upisuje se naziv grada/općine prema sjedištu i država sjedišta.

16. Redni broj 16. - Šifra djelatnosti

Upisuje se četveroznamenkasta oznaka podrazreda djelatnosti iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u/NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku.

17. Redni broj 17. – Račun

Upisuje se račun za redovno poslovanje u skladu s IBAN konstrukcijom.

18. Redni broj 18. - Statistička oznaka grada/općine

Dodjeljuje se prema nazivu grada/općine.

19. Redni broj 19. - Osoba za kontakt

Upisuje se ime i prezime osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

20. Redni broj 20. - Statistička oznaka županije

Dodjeljuje se prema nazivu grada/općine.

21. Redni broj 21. – Telefon

Upisuje se telefonski broj osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

22. Redni broj 22. – Faks

Upisuje se broj faksa osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

23. Redni broj 23. - E-mail

Upisuje se e-mail osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

24. Redni broj 24. – Web stranica

Ako neprofitna organizacija ima svoju web stranicu upisuje se adresa web stranice.

25. Redni broj 25. i 26. – Ime i prezime; OIB

Upisuje se ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje neprofitne organizacije, najviše dvije osobe; upisuje se osobni identifikacijski broj osobe ovlaštene za zastupanje.

27. Redni broj 27. – Obveza vođenja dvojnog knjigovodstva

Neprofitne organizacije obvezne su voditi dvojno knjigovodstvo i predavati financijske izvještaje i u Obrazac RNO stavljaju oznaku „X“ u za to predviđeno polje.

- Neprofitne organizacije osnovane nakon 1. siječnja 2012.g. dužne su voditi dvojno knjigovodstvo i sastavljati te predavati financijske izvještaje tri godine od osnivanja.
- Iznimno, neprofitne organizacije koje donesu odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva sukladno uvjetima propisanim člankom 71. Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacijama obveznici su vođenja jednostavnog knjigovodstva.

28. Redni broj – 28. Obveza vođenja jednostavno knjigovodstva

Obveznici vođenja jednostavnog knjigovodstva su neprofitne organizacije koje donesu odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva sukladno uvjetima propisanim člankom 71. Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacijama. U navedenim slučajevima u Obrazac RNO stavlja se oznaka „X“ u za to predviđeno polje.